



ประกาศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ประจำปีรายไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๘๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๐๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์คณิศรา ธัญสุนทรสกุล)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

ลำดับที่ (๑)	ชื่อผู้ประกอบการ (๒)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๓)	จำนวนเงินรวมที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	เอกสารอ้างอิง (๕)		เหตุผลสนับสนุน (๖)
				วันที่	เลขที่	
๑	นางนิรมล ชมไชยรัตน์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (น้ำดื่ม) จำนวน ๑๐ แพค	๓๕๐.๐๐	๓ ต.ค. ๒๕๖๘	ช.กพน.๐๐๑/๒๕๖๘	๒
๒	บจ.สันติพร โฮลเซล แอนด์ ดิสทริบิวชั่น	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว (กระดาษชำระ) จำนวน ๕ แพค	๔๓๐.๐๐	๒๙ ต.ค. ๒๕๖๘	ช.กพน.๐๐๓/๒๕๖๘	๒
๓	บจ.สแควร์ไอซ์ อุดรธานี ทิพย์วารี	ซื้อน้ำแข็ง	๘๐.๐๐	๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	ช.กพน.๐๐๘/๒๕๖๘	๒
๔	บจ.อุดรกิตติ (๑๙๙๒)	ซื้อน้ำแข็ง	๔๐.๐๐	๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	ช.กพน.๐๑๕/๒๕๖๘	๒
๕	หจก.โรงพิมพ์บ้านเหล่าการพิมพ์	จ้างเหมาทำป้ายไวนิล Back drop พร้อมโครงไม้ พร้อมติดตั้ง	๓,๗๘๐.๐๐	๒๗ ต.ค. ๒๕๖๘	จ.กพน.๐๐๓/๒๕๖๘	๒
๖	หจก.โรงพิมพ์บ้านเหล่าการพิมพ์	จ้างเหมาทำป้ายไวนิล ขนาด ๙๐ x ๒๐๐ ซม.	๑๘๐.๐๐	๒๗ ต.ค. ๒๕๖๘	จ.กพน.๐๐๘/๒๕๖๘	๒
๗	หสม.อุดรเครื่องมือแพทย์	ซื้อหน้ากากอนามัย	๑,๘๗๕.๐๐	๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	ช.กพน.๐๐๕/๒๕๖๘	๒
๘	บจ.อินเด็กซ์ลิฟวิ่งมอลล์	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๓๙๘.๐๐	๓ พ.ย. ๒๕๖๘	ช.กพน.๐๑๓/๒๕๖๘	๒
๙	บจ.วิทยภัณฑ์ ซูเปอร์เซ็นเตอร์	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๓๔๑.๐๐	๑ พ.ย. ๒๕๖๘	ช.กพน.๐๐๙/๒๕๖๘	๒
๑๐	ที แอล ฮาร์ดแวร์	ซื้อวัสดุก่อสร้าง (ลวดขาว)	๓๗๕.๐๐	๓๑ ต.ค. ๒๕๖๘	ช.กพน.๐๐๖/๒๕๖๘	๒
๑๑	หจก.โรงพิมพ์บ้านเหล่าการพิมพ์	จ้างเหมาทำป้ายพลาสติก "ชานซื่อ" แบบด้ามถือ	๑,๐๐๐.๐๐	๓๐ ต.ค. ๒๕๖๘	จ.กพน.๐๐๙/๒๕๖๘	๒
๑๓	ร้านอิงเจ็ท ดีไซน์	จ้างเหมาทำป้ายฟิวเจอร์บอร์ด	๗๕๐.๐๐	๑๓ พ.ย. ๒๕๖๘	จ.กพน.๐๒๒/๒๕๖๘	๒
๑๔	ฉัตรมงคล	ซื้อวัสดุสำนักงาน (ซองน้ำตาล)	๒๕๐.๐๐	๑๐ พ.ย. ๒๕๖๘	ช.กพน.๐๑๙/๒๕๖๘	๒
๑๖	นางไพจิตร ช่างบุ	จ้างเหมาบริการแต่งหน้าทำผม ผู้เชิญปริญญาบัตร	๔,๐๐๐.๐๐	๔ พ.ย. ๒๕๖๘	จ.กพน.๐๒๓/๒๕๖๘	๒
			๑๓,๘๔๙.๐๐			

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ
(นางสาวอัจฉราภา โคกลือชา)
นักวิชาการพัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางตุลยา ยะโสธร)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ/ผู้เห็นชอบ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์คณิตรา ธัญสุนทรสกุล)
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

ลำดับที่ (๑)	ชื่อผู้ประกอบการ (๒)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๓)	จำนวนเงินรวมที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	เอกสารอ้างอิง (๕)		เหตุผลสนับสนุน (๖)
				วันที่	เลขที่	

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓